

**Studien- und Prüfungsordnung
für das berufsbegleitende MBA-Weiterbildungsstudium
„International Business Management and Leadership “
an der Hochschule für angewandte Wissenschaften Kempten (IBML)**

Vom 23. Juli 2020

in der Fassung der Änderungssatzung Vom 10. Februar 2022

Aufgrund von Art 13 Abs. 1, Art. 43 Abs. 5 Sätze 1 und 4, Art 58 Abs. 1, Art. 61 Abs. 2 und 3, Art. 66 Abs. 1 Satz 3 Bayerisches Hochschulgesetz (BayHSchG) erlässt die Hochschule für angewandte Wissenschaften Kempten, im Folgenden Hochschule Kempten, für den Studiengang Berufsbegleitender Weiterbildungsmaster International Business Management and Leadership folgende

S a t z u n g:

§ 1 Zweck der Studien- und Prüfungsordnung

Diese Studien- und Prüfungsordnung dient der Ausfüllung und Ergänzung der Rahmenprüfungsordnung für die Fachhochschulen in Bayern (RaPO) vom 17. Oktober 2001 (GVBl S.686) und der Allgemeinen Prüfungsordnung der Hochschule für angewandte Wissenschaften Kempten (APO) vom 1. Oktober 2019 in deren jeweils gültigen Fassung.

§ 2 Studienziel

- (1) Ziel des Weiterbildungsstudienganges „International Business Management and Leadership“ ist es, Berufstätige mit einem ersten berufsqualifizierenden Hochschulabschluss zu interkulturell denkenden und handelnden Führungskräften weiterzubilden und sie zu einem weiteren berufsqualifizierenden Hochschulabschluss zu führen, der sie befähigt, internationale Aspekte der Unternehmensführung in Führungsentscheidungen zielorientiert und problemadäquat einzubringen.
- (2) ¹Neben den fachlichen Grundlagen für die internationale Wirtschaftstätigkeit sollen vor allem die sozialen und methodischen Kompetenzen der Teilnehmer verbessert werden. ²Der zukünftige Manager lernt, mit den Problemen und Herausforderungen in der unternehmerischen Praxis umzugehen. ³Das besondere Profil des Studienganges liegt in der Symbiose von Managementtools und Führungskompetenzen im internationalen und interkulturellen Kontext.

§ 3 Qualifikationsvoraussetzungen

- (1) Qualifikationsvoraussetzungen für das Weiterbildungsstudium sind:

- Ein abgeschlossenes, qualifiziertes Hochschulstudium oder ein gleichwertiger Abschluss (vgl. Art. 43 Abs. 5 Satz 1 BayHSchG)
 - eine mindestens zweijährige einschlägige¹ berufspraktische Erfahrung nach Abschluss des Hochschulstudiums und vor Aufnahme des Weiterbildungsstudiums,
 - hinreichende Kenntnisse der englischen Sprache für Unterricht und Prüfung (Unterrichtssprache Englisch).
- (2) Abschlüsse der Hochschulen nach dem Modell der Berufsakademien in Baden-Württemberg werden einem Hochschulabschluss nach Absatz 1 gleichgestellt.
- (3) ¹Von dem Erfordernis einer zweijährigen einschlägigen Berufstätigkeit nach Absatz 1 kann ausnahmsweise abgesehen werden, wenn die Berufserfahrung spätestens innerhalb eines Jahres nach Aufnahme des Studiums erworben wird. ²Der Nachweis ist durch die Vorlage eines einschlägigen Arbeitsvertrages zu führen.
- (4) Hinreichende Kenntnisse der englischen Sprache sind nachgewiesen, wenn im Zeugnis über die Hochschulzugangsberechtigung für das Fach Englisch mindestens die Note 3 ausgewiesen wird bzw. ein schriftlicher TOEFL-Test mit einer Mindestpunktzahl von 530, ein TOEFL-Computer-Test mit einer Mindestpunktzahl von 197 oder anderweitige entsprechende Sprachkenntnisse nachgewiesen werden.
- (5) ² ¹Beim Vorliegen von 3 Jahren Berufserfahrung können bis zu 15 ECTS und beim Vorliegen von 6 und mehr Berufsjahren können bis maximal 30 ECTS anerkannt werden, wenn der vorgelegte Bachelorabschluss nur 180 ECTS entspricht. ²Die Prüfungskommission legt fest, welche Studien-, Praxis- und Prüfungsleistungen aus dem fachlich einschlägigen Studienangebot der Hochschule Kempten zum Ausgleich fehlender Leistungspunkte und damit für das Bestehen der Masterprüfung erforderlich sind. ³In der Regel wird die Belegung eines zusätzlichen Studienschwerpunktes bestimmt. ⁴Die Zugangsvoraussetzungen sind spätestens innerhalb eines Jahres nach Aufnahme des Studiums nachzuweisen.

¹ z.B. in den Bereichen Ingenieurwesen, Informatik, Naturwissenschaften, Wirtschaftswissenschaften, Jura oder Medizin

² § 3 Abs. 5 a. F. gestrichen; § 3 Abs. 6 a. F. wird § 3 Abs. 5 n. F. mWv 15.03.2022 durch Änderungssatzung v 10.02.2022; die Änderung gilt für Studierende, die das Studium im Masterstudiengang IBML ab dem Sommersemester 2022 im ersten Fachsemester aufnehmen.

§ 4 Aufbau des Studiums und Regelstudienzeit³

- (1) ¹Im berufsbegleitenden, weiterbildenden Masterstudiengang werden 90 Credit Points (kurz: CP) nach dem European Credit Transfer System (ECTS) erworben.⁴ ²Ein CP entspricht einem Workload von 25 Zeitstunden.
- (2) ¹Das Weiterbildungsstudium wird als berufsbegleitendes Studium in Teilzeit angeboten und umfasst eine Regelstudienzeit von 4 Semestern. ²Alternativ kann ein Vollzeitstudium in 3 Semestern durchgeführt werden. ³Die Unterrichtssprache des Weiterbildungsstudiengangs ist Englisch.
- (3) ¹Der Aufbau des Studiums ergibt sich aus dem Studienplan, der im Anhang zu dieser Studien- und Prüfungsordnung dargestellt ist. ²Der Studienaufbau des berufsbegleitenden Weiterbildungsstudiums "International Business Management and Leadership" an der Hochschule Kempten ist wie folgt:
 - **Variante A** (vgl. Fächer und Leistungsnachweise in der Anlage zu dieser Satzung):
Das erste Teilzeitsemester beinhaltet wesentliche Grundlagenfächer. Das zweite Teilzeitsemester enthält internationale Grundlagen- und Vertiefungsfächer und wird teilweise an einer ausländischen Partnerhochschule absolviert. Das dritte Teilzeitsemester umfasst weitere wichtige internationale Fächer zur Vertiefung. Das vierte Teilzeitsemester dient der Durchführung internationaler Projekte in Unternehmen und der Erstellung der Abschlussarbeit (Masterarbeit), die vorzugsweise in enger Abstimmung mit dem betreuenden Dozenten in einem Unternehmen erarbeitet werden soll.
 - **Variante B** (speziell für Offiziere konzipiert, vgl. Fächer und Leistungsnachweise in der Anlage zu dieser Satzung):
Das erste Teilzeitsemester beinhaltet wesentliche Grundlagenfächer. Das zweite Teilzeitsemester enthält internationale Grundlagen- und Vertiefungsfächer. Das dritte Vollzeitsemester umfasst weitere wichtige internationale Fächer zur Vertiefung und wird zum Teil an einer ausländischen Partnerhochschule absolviert. Das vierte Teilzeitsemester dient zur Erstellung der Abschlussarbeit (Masterarbeit), die vorzugsweise in enger Abstimmung mit dem betreuenden Dozenten in einem Unternehmen erarbeitet werden soll. In begründeten Einzelfällen können die Fächer des ersten und zweiten Semesters auch in insgesamt 4 Semestern belegt werden. Das Studium verlängert sich dann auf insgesamt 6 Semester.
 - **Variante C** (vgl. Fächer und Leistungsnachweise in der Anlage zu dieser Satzung):

³ Überschrift des § 4 neu gef. mWv 15.03.2022 durch Änderungssatzung v. 10.02.2022; die Änderung gilt für Studierende, die das Studium im Masterstudiengang IBML ab dem Sommersemester 2022 im ersten Fachsemester aufnehmen.

⁴ § 4 Abs. 1 Satz 1 neu gef. mWv 15.03.2022 durch Änderungssatzung v. 10.02.2022; die Änderung gilt für Studierende, die das Studium im Masterstudiengang IBML ab dem Sommersemester 2022 im ersten Fachsemester aufnehmen.

Das erste Vollzeitsemester beinhaltet wesentliche Grundlagenfächer und wichtige internationale Fächer zur Vertiefung. Das zweite Vollzeitsemester enthält internationale Grundlagen- und Vertiefungsfächer und wird teilweise an einer ausländischen Partnerhochschule absolviert. Es beinhaltet die Durchführung internationaler Projekte in Unternehmen und die Vorbereitung der Masterarbeit (Konzepterstellung). Das dritte Semester dient der Erstellung der Abschlussarbeit (Masterarbeit), die vorzugsweise in enger Abstimmung mit dem betreuenden Dozenten in einem Unternehmen erarbeitet werden soll. Es kann in Vollzeit oder Teilzeit absolviert werden.

- **Variante D** (vgl. Fächer und Leistungsnachweise in der Anlage zu dieser Satzung):

Das erste Vollzeitsemester enthält internationale Grundlagen- und Vertiefungsfächer und die Durchführung internationaler Projekte und wird teilweise an einer ausländischen Partnerhochschule absolviert. Das zweite Vollzeitsemester beinhaltet wesentliche Grundlagenfächer und wichtige internationale Fächer zur Vertiefung sowie die Vorbereitung der Masterarbeit (Konzepterstellung). Das dritte Semester dient der Erstellung der Abschlussarbeit (Masterarbeit), die vorzugsweise in enger Abstimmung mit dem betreuenden Dozenten in einem Unternehmen erarbeitet werden soll. Es kann in Vollzeit oder Teilzeit absolviert werden.

- (4) Die Vorlesungs-, Prüfungs- und Ferienzeiten werden rechtzeitig vor dem jeweiligen Semesterbeginn hochschulöffentlich bekannt gemacht.

§ 5 Module und Leistungsnachweise; Modulhandbuch

- (1) Die Module und die Anzahl der zu erwerbenden Credit Points, die Art der Lehrveranstaltungen sowie die Leistungsnachweise (Prüfungen und studienbegleitende Leistungsnachweise) sind in der Anlage zu dieser Satzung festgelegt.
- (2) ¹Die Studiengangsleitung erstellt in Abstimmung mit den Modulverantwortlichen ein Modulhandbuch, welches nicht Teil dieser Studien- und Prüfungsordnung ist. ²Dieses dient zur Sicherstellung des Lehrangebots und zur Information der Studierenden und wird im Internet als Download zur Verfügung gestellt. ³Es enthält insbesondere Angaben über:
 1. Die Aufteilung der Credit Points je Modul und Studiensemester, die Art der Lehrveranstaltungen in den einzelnen Modulen und
 2. die Studienziele und Studieninhalte der einzelnen Module sowie
 3. Nähere Bestimmungen zur Form und Durchführung der Abschlussarbeit.

§ 6⁵ Anerkennung von Kompetenzen

- (1) ¹Studien- und Prüfungsleistungen, die an anderen staatlichen oder staatlich anerkannten Hochschulen in der Bundesrepublik Deutschland oder an ausländischen Hochschulen erbracht worden sind, werden nach Maßgabe des § 4 Absätze 1 und 2 RaPO angerechnet, sofern hinsichtlich der erworbenen Kompetenzen keine wesentlichen Unterschiede bestehen. ²Über die Gleichwertigkeit der Abschlüsse entscheidet im Einzelfall die Prüfungskommission.
- (2) Für anerkannte Studien- und Prüfungsleistungen werden im Zeugnis keine Noten ausgewiesen.

§ 7⁶ Prüfungskommission

¹Für das Prüfungsverfahren, einschließlich der Bestellung der Prüfer und/oder Prüferinnen, wird eine zentrale Prüfungskommission nach Maßgabe von § 3 APO gebildet. ²Das Leitungsteam der Professional School of Business and Technology (PSBT) bestimmt mit Zustimmung der Hochschulleitung die Mitglieder der Prüfungskommission.

§ 8 Ablegen von Prüfungen

- (1) Voraussetzung für die Teilnahme an den Prüfungen ist die fristgemäße Prüfungsanmeldung und Entrichtung des privatrechtlichen Entgelts für das Weiterbildungsstudium nach dem Studienvertrag.
- (2) Die Prüfungen sind in englischer Sprache abzulegen.
- (3) ¹Wurde in einer Prüfung die Endnote „nicht ausreichend“ erzielt, kann diese Prüfung einmal wiederholt werden. ²Eine zweite Wiederholung der Prüfung ist höchstens bei zwei Prüfungen möglich. ³Eine dritte Wiederholung der Prüfung ist ausgeschlossen.
- (4) Bei Wiederholung von Hausarbeiten muss ein neues Thema vergeben werden.

§ 9 Bewertung der Prüfungsleistungen und Prüfungseinsicht

- (1)⁷ ¹Zur differenzierten Bewertung der Leistungen können Noten um 0,3 erniedrigt oder erhöht werden, die Noten 0,7; 4,3; 4,7 und 5,3 sind ausgeschlossen. ²§ 8 Abs. 3 Satz 1 APO bleibt unberührt.

⁵ Neuer § 6 eingef. mWv 15.03.2022 durch Änderungssatzung v. 10.02.2022; die Änderung gilt für Studierende, die das Studium im Masterstudiengang IBML ab dem Sommersemester 2022 im ersten Fachsemester aufnehmen. Alle nachfolgenden §§ erhöhen sich um +1.

⁶ § 7 neu gef. mWv 15.03.2022 durch Änderungssatzung v. 10.02.2022; die Änderung gilt für Studierende, die das Studium im Masterstudiengang IBML ab dem Sommersemester 2022 im ersten Fachsemester aufnehmen.

- (2) Eine Prüfung gilt als bestanden, wenn mindestens die Note 4 erreicht wurde.
- (3) ²Der Studierende erhält die Möglichkeit der Prüfungseinsicht. ²Diese findet im ersten Monat des Semesters statt, das auf die Bekanntgabe des Prüfungsergebnisses folgt.

§ 10 Hausarbeiten, Präsentationen, Seminare und Planspiele

¹Hausarbeiten und Präsentationen sind mit Ausgabe des zu bearbeitenden Themas angetreten. ²Wird die Hausarbeit nicht fristgerecht abgegeben bzw. die Präsentation am vorgegebenen Termin nicht gehalten, wird die Note "nicht ausreichend" erteilt, es sei denn, der Rücktritt erfolgte aus vom Studierenden nicht zu vertretenden Gründen. ³Die Gründe für den Rücktritt oder das Versäumnis müssen der Hochschule unverzüglich schriftlich angezeigt und glaubhaft gemacht werden. ⁴Ein Planspiel und ein Seminar gelten mit Erscheinen zum ersten Veranstaltungstermin als angetreten.

§ 11 Masterarbeit

- (1) ¹Zum erfolgreichen Studienabschluss ist eine Masterarbeit vorzulegen. ²In dieser Masterarbeit soll der Studienteilnehmer seine Fähigkeit nachweisen, die im Weiterbildungsstudium erworbenen Kenntnisse in einer selbständigen wissenschaftlichen Arbeit auf komplexe Aufgabenstellungen der Praxis im Bereich des internationalen Managements anzuwenden.
- (2) Die Masterarbeit darf erst begonnen werden, wenn mindestens 50 der 90 möglichen Credit Points erreicht wurden.
- (3) ¹Nach der Themenvergabe kann die Bearbeitungszeit der Masterarbeit aus Gründen, die der Studierende nicht zu vertreten hat, durch die Prüfungskommission auf schriftlichen Antrag verlängert werden. ²Der Antrag ist unverzüglich zu stellen. ³Der Antragsgrund ist glaubhaft zu machen, im Krankheitsfall durch ein ärztliches Attest.
- (4) Die Masterarbeit ist gedruckt und gebunden in dreifacher Ausfertigung sowie in elektronischer Form einzureichen.
- (5) Bei der Abgabe der Masterarbeit hat der Studierende zu versichern, dass er seine Arbeit selbständig verfasst, keine anderen als die angegebenen Quellen und Hilfsmittel benutzt, wörtliche und sinngemäße Zitate gekennzeichnet und die Arbeit noch nicht anderweitig für Prüfungszwecke vorgelegt hat.
- (6) ¹Die Masterarbeit ist fristgemäß, aber nicht vor Ablauf von sechs Wochen nach Anmeldung bei der Professional School of Business and Technology abzugeben. ²Entscheidend ist der im IT System dokumentierte Zeitpunkt des Hochladens

⁷ § 9 Abs. 1 neu gef. mWv 15.03.2022 durch Änderungssatzung v. 10.02.2022; die Änderung gilt für Studierende, die das Studium im Masterstudiengang IBML ab dem Sommersemester 2022 im ersten Fachsemester aufnehmen.

des Dokuments. ³Abgabetermin und Fristeinhalten sind aktenkundig zu machen. ⁴Die Beweislast für die fristgerechte Einreichung der Abschlussarbeit trägt der Studierende.

- (7) Wird die Masterarbeit nicht fristgemäß abgeliefert, gilt sie als mit „nicht ausreichend“ bewertet.
- (8) ¹Die Masterarbeit ist bestanden, wenn mindestens die Note „ausreichend“ erzielt wurde. ²Sie kann einmal mit einem neuen Thema wiederholt werden.
- (9) ¹Das Thema der Masterarbeit und der Betreuer müssen bei Variante A des Studienaufbaus spätestens bis zum 30. April des jeweiligen vierten Semesters angemeldet werden; bei Variante B endet diese Frist am 31. Oktober des vierten Semesters, und bei Variante C und D endet sie am 31. Oktober des dritten Semesters. ²Die Abgabe eines detaillierten Konzepts muss dann bis zum 15. Juni (Variante A) bzw. 15. Dezember (Variante B, C und D) des jeweiligen Jahres erfolgen. ³Die Abgabe des detaillierten Konzeptes hat bereits am 30. November des jeweiligen Jahres zu erfolgen, wenn in den Varianten C und D das dritte Semester in Vollzeit absolviert wird. ⁴Werden die Fristen zur Anmeldung der Masterarbeit und der Abgabe des Konzeptes verpasst, verlängert sich automatisch das Studium um ein kostenpflichtiges Semester.
- (10) ⁸ ¹Die Frist zur Bearbeitung der Masterarbeit beträgt fünf Monate (Varianten A und B und Varianten C und D mit 3. Semester in Teilzeit) bzw. 12 Wochen nach Anmeldung der Arbeit (Varianten C und D mit 3. Semester in Vollzeit). ²Sie kann in dringenden, begründeten Fällen zwei Mal verlängert werden, maximal aber um 6 Monate (Varianten A und B und Varianten C und D mit 3. Semester in Teilzeit) bzw. 3 Monate (Varianten C und D mit 3. Semester in Vollzeit). ³Diese Regelungen gelten auch für die Anmeldung der Arbeit und die Abgabe des detaillierten Konzeptes. ⁴Nach der Themenvergabe kann die Bearbeitungszeit der Masterarbeit aus Gründen, die der/die Studierende nicht zu vertreten hat, durch die Prüfungskommission auf schriftlichen Antrag angemessen verlängert werden. ⁵Der Antrag ist unverzüglich zu stellen. ⁶Der Antragsgrund ist glaubhaft zu machen, im Krankheitsfall durch ein ärztliches Attest.
- (11)⁹ ¹Die Masterarbeit muss in englischer Sprache verfasst werden. ²Der Umfang ohne Literaturverzeichnis, Anhänge und Verzeichnisse beträgt mindestens 15.000 Wörter und maximal 20.000 Wörter. ³Eine mündliche Verteidigung der Arbeit erfolgt nach der Abgabe. ⁴Alternativ kann ein wissenschaftlicher Artikel auf Basis der Arbeit erstellt werden.

§ 12 Prüfungsgesamtnote und Abschlusszeugnis

- (1) Das Weiterbildungsstudium ist erfolgreich abgeschlossen, wenn in sämtlichen Fächern und der Masterarbeit mindestens die Note „ausreichend“ erzielt wurde.

⁸ § 11 Abs. 10 Sätze 4-6 neu angef. mWv 15.03.2022 durch Änderungssatzung v. 10.02.2022; die Änderung gilt für Studierende, die das Studium im Masterstudiengang IBML ab dem Sommersemester 2022 im ersten Fachsemester aufnehmen.

⁹ § 11 Abs. 11 neu angef. mWv 15.03.2022 durch Änderungssatzung v. 10.02.2022; die Änderung gilt für Studierende, die das Studium im Masterstudiengang IBML ab dem Sommersemester 2022 im ersten Fachsemester aufnehmen.

- (2)¹⁰ Mit dem erfolgreichen Abschluss des Weiterbildungsstudiengangs wird ein Abschlusszeugnis nach dem Zeugnismuster gemäß Anlage 4 zur Allgemeinen Prüfungsordnung der Hochschule Kempten vom 1. Oktober 2019 in der jeweils geltenden Fassung verliehen.
- (3) Das Thema der Masterarbeit sowie die erreichte Note werden ebenfalls im Zeugnis dargestellt.
- (4) ¹Im Zeugnis wird zudem eine Prüfungsgesamtnote ausgewiesen, die sich als arithmetisches Mittel aus den mit der Anzahl an CP gewichteten Noten der Masterarbeit und der Noten der in der Anlage aufgeführten Module ergibt.
²(gestrichen)¹¹
- (5)¹² Neben der Prüfungsgesamtnote (sog. absolute Note) wird die tatsächliche Prozentzahl der Absolventen pro absoluter Note ausgewiesen, wobei als Grundlage für die Berechnung alle AbsolventInnen der jeweils letzten 2 Kalenderjahre genommen werden.

§ 13 Akademischer Grad

- (1) Aufgrund des erfolgreichen Abschlusses des Weiterbildungsstudiums wird der akademische Grad „Master of Business Administration“, Kurzform: „MBA“, verliehen.
- (2)¹³ Über die Verleihung des akademischen Grades wird eine Urkunde und ein Diploma Supplement nach der Anlage 2 zur Allgemeinen Prüfungsordnung der Hochschule Kempten vom 1. Oktober 2019 in der jeweils geltenden Fassung ausgestellt.

§ 14 Modulstudien

¹Zum Erwerb von wissenschaftlichen oder beruflichen Teilqualifikationen können Module des Studiengangs auch einzeln als Modulstudie belegt werden. ²Bei Bestehen der Prüfungsleistung wird ein Zertifikat ausgestellt. ³Erfolgreich abgeschlossene Module können auf das Studium im berufsbegleitenden weiterbildenden Masterstudiengang International Business Management & Leadership angerechnet werden. ⁴Für den Zugang zu weiterbildenden

¹⁰ § 12 Abs. 2 neu gef. mWv 15.03.2022 durch Änderungssatzung v. 10.02.2022; die Änderung gilt für Studierende, die das Studium im Masterstudiengang IBML ab dem Sommersemester 2022 im ersten Fachsemester aufnehmen.

¹¹ § 12 Abs. 4 Satz 2 gestr. mWv 15.03.2022 durch Änderungssatzung v. 10.02.2022; die Änderung gilt für Studierende, die das Studium im Masterstudiengang IBML ab dem Sommersemester 2022 im ersten Fachsemester aufnehmen.

¹² § 12 Abs. 5 neu gef. mWv 15.03.2022 durch Änderungssatzung v. 10.02.2022; die Änderung gilt für Studierende, die das Studium im Masterstudiengang IBML ab dem Sommersemester 2022 im ersten Fachsemester aufnehmen.

¹³ § 13 Abs.2 neu gef. mWv 15.03.2022 durch Änderungssatzung v. 10.02.2022; die Änderung gilt für Studierende, die das Studium im Masterstudiengang IBML ab dem Sommersemester 2022 im ersten Fachsemester aufnehmen.

Modulstudien dieselben Voraussetzungen wie für den Zugang zum weiterbildenden Studiengang.

§ 15 Inkrafttreten

- (1) Diese Satzung tritt mit Wirkung vom 01.10.2020 in Kraft.
- (2) ¹Sie gilt für Studienteilnehmer, die das Weiterbildungsstudium erstmalig zum Wintersemester 2020/2021 oder später aufnehmen. ²Für Studienteilnehmer, die das Weiterbildungsstudium vor dem Wintersemester 2008/2009 aufgenommen haben, gilt weiterhin die Satzung vom 09. September 2002. ³Für Studienteilnehmer, die das Weiterbildungsstudium vor dem Wintersemester 2009/2010 aufgenommen haben, gilt weiterhin die Studien- und Prüfungsordnung in der Fassung Vom 01. Oktober 2008. ⁴Für Studienteilnehmer, die das Weiterbildungsstudium vor dem Wintersemester 2011/12 aufgenommen haben, gilt weiterhin die Studien- und Prüfungsordnung in der Fassung Vom 13. Januar 2010. ⁵Für Studienteilnehmer, die das Weiterbildungsstudium vor dem Wintersemester 2016/17 aufgenommen haben, gilt weiterhin die Studien- und Prüfungsordnung in der Fassung Vom 5. August 2016.
⁶Für Studienteilnehmer, die das Weiterbildungsstudium vor dem Sommersemester 2019 aufgenommen haben, gilt weiterhin die Studien- und Prüfungsordnung in der Fassung Vom 14. Januar 2019.

Anmerkung:

Diese Fassung soll eine Arbeitshilfe darstellen, in der die Änderungen gemäß Änderungssatzung Vom 10.02.2022 berücksichtigt sind.

Die Gültigkeit der Studien- und Prüfungsordnung für den Masterstudiengang "International Business Management and Leadership" (SPO IBML) an der Hochschule Kempten Vom 23.07.2020 und der Änderungssatzung Vom 10.02.2022 wird hierdurch nicht berührt.

Ausgefertigt aufgrund des Beschlusses des Senats der Hochschule Kempten vom 21. Juli 2020, des Beschlusses des Hochschulrats vom 21. Juli 2020 sowie der Genehmigung des Präsidenten vom 21. Juli 2020.

Kempten, den 23.07.2020

Prof. Dr. Wolfgang Hauke
-Präsident-

Diese Satzung wurde am 31.07.2020 in der Hochschule niedergelegt. Die Niederlegung wurde am 31.07.2020 durch Aushang in der Hochschule bekanntgegeben.

Tag der Bekanntgabe ist der 31.07.2020.

Anlage 1¹⁴: Übersicht über die Module und Leistungsnachweise des berufsbegleitenden Weiterbildungsstudienganges International Business Management and Leadership der Hochschule Kempten

Module number	Modul/LV Module/Courses	Workload in Arbeits- stunden	Art der Lehr- veranstalt- ung	Prüfungs- form und Dauer (Gewichtung der Teilmoduln oten)*	Credit Points (CP) nach ECTS	Gewicht Modulnote Weight of Module
M1	Fundaments of Business Administration¹ (Fundaments of Accounting*/ Business English*)	125	SU/EL	OE (0,6/0,4)* 15-45 Min	5 (3/2)	5/90
M2	Int. Economics & Finance¹	125	SU/EL	WE/TP 90 Min./ 4 Monate ²	5	5/90
M3	Digital Process Management	125	SU/EL	WE/TP 90 Min./ 4 Monate ²	5	5/90
M4	Leadership¹ (Leading self & Mindful Leadership*, Principles of Leadership*, Cross Cultural Behavior*)	300	SU/EL	TP 4 Monate (0,3/0,4/0,3)*	12 (4/5/3)	12/90
M5	Electives International Management¹ (Elective 1, Elective 2, Elective 3)*	350	SU/EL	TP 4 Monate (0,35/0,3/0,35)*	14 (5/4/5)	14/90
M6	Electives General Management (Elective 1, Elective 2)*	125	SU/ EL	TP 4 Monate oder WE 90 Min. (0,4/0,6)*	5 (3/2)	5/90
M7	Managing for Sustainability (Managing for Sustainability, Business Ethics)*	125	SU/ EL	TP 4 Monate (0,4/0,6)*	5 (2/3)	5/90
M8	Int. Strategic Management (Int. Marketing, Int. Strategy)*	200	SU/ EL	TP 4 Monate (0,5/0,5)*	8 (4/4)	8/90
M9	Int. Supply Chain Management or corresponding Elective International Management	125	SU/ EL	TP 4 Monate/ WE 90 min ²	5	5/90
M10	Projects¹	150	SU/ EL	AS 6 Wochen	6	6/90

¹⁴ Anlagen 1, 1.1 – 2.5 neu gef. mWv 15.03.2022 durch Änderungssatzung v. 10.02.2022; die Änderung gilt für Studierende, die das Studium im Masterstudiengang IBML ab dem Sommersemester 2022 im ersten Fachsemester aufnehmen.

M11	Scientific Methodology & Research (Introduction to Scientific Methodology*, Disputation/Scientific Article*)	100	SU / EL	AS 6 Wochen (0,5/0,5)*	4	4/90
M12	Master Thesis	500	MA	Thesis 5 Monate	16	16/90
	Summe				90	90/90

* Die Gesamtnote für ein Modul ergibt sich aus dem Mittelwert der gewichteten Noten der Teilmodulprüfungen.

¹Das Modul erfordert aus inhaltlichen und didaktischen Gründen die verpflichtende 100% Anwesenheit der Teilnehmer. Erfolgt die im Studienplan festgelegte Teilnahme nicht, ist die Veranstaltung im Folgesemester zu belegen. Ist die Teilnahme aus Gründen, die der Studierende nicht zu vertreten hat, nicht möglich kann die Teilnahmepflicht auf schriftlichen Antrag durch die Studiengangsleitung aufgehoben werden. Der Antrag ist unverzüglich zu stellen. Der Antragsgrund ist glaubhaft zu machen, im Krankheitsfall durch ein ärztliches Attest. ²Die konkrete Prüfungsform muss zu Beginn des Semesters den Studierenden bekanntgegeben werden.

Abkürzungen:

AS Assignment

MA Masterarbeit

ECTS Leistungspunkte nach dem European Credit Transfer System

EL E-Learning

SU Seminaristischer Unterricht

OE Oral Exam

WE Written Exam

TP Termpaper

Anlage 1.1: Übersicht über die Fächer und Leistungsnachweise des berufsbegleitenden Weiterbildungsstudienganges International Business and Leadership der Hochschule Kempten/ Variante A: 4 Semester Teilzeit, Beginn Wintersemester

Modul Nr.	Modul/LV	Credit Points (CP) nach ECTS pro Semester				Summe Credit Points (CP) nach ECTS	Art der Lehrveranstaltung	Prüfungsform und Dauer (Gewichtung der Teilmodulnoten)*
		1	2	3	4			
M1	Fundamentals of Business Administration¹					5	SU/EL	OE 15-45 Min. (0,6/0,4)*
M1.1	Fundamentals of Accounting	3				(3)	SU/EL	OE (0,6)
M1.2	Business English	2				(2)	SU/EL	OE (0,4)
M2	Int. Economics & Finance¹	5				5	SU/EL	WE/TP 90 Min./ 4 Monate ²
M3	Digital Process Management			5		5	SU/EL	WE/TP 90 Min./ 4 Monate ²
M4	Leadership¹					12	SU/EL	TP 4 Monate (0,3/0,4/0,3)*
M4.1	Leading Self & Mindful Leadership	2		2		(4)	SU/EL	TP 4 Monate (0,3)
M4.2	Principles of Leadership	2	3			(5)	SU/EL	TP 4 Monate (0,4)
M4.3	Cross Cultural Behavior	3				(3)	SU/EL	TP 4 Monate (0,3)
M5	Electives International Management¹					14	SU/EL	TP 4 Monate (0,35/0,3/0,35)*
M5.1	Elective 1		5			(5)	SU/EL	TP 4 Monate (0,35)
M5.2	Elective 2		4			(4)	SU/EL	TP 4 Monate (0,3)
M5.3	Elective 3		5			(5)	SU/EL	TP 4 Monate (0,35)
M6	Electives General Management					5	SU/EL	TP 4 Monate oder WE 90 Min. (0,4/0,6)* ²
M6.1	Elective 1	3				(3)		TP 4 Monate oder WE 90 Min. (0,6)
M6.2	Elective 2			2		(2)		TP 4 Monate oder WE 90 Min. (0,4)
M7	Managing for Sustainability					5	SU/EL	TP 4 Monate (0,4/0,6)*

M7.1	Managing for Sustainability	2					SU/EL	TP 4 Monate (0,4)
M7.2	Business Ethics	3					SU/EL	TP 4 Monate (0,6)
M8	Int. Strategic Management					(8)	SU/EL	TP 4 Monate (0,5/0,5)*
M8.1	Int. Marketing			4		(4)	SU/EL	TP 4 Monate (0,5)
M8.2	Int. Strategy			4		(4)	SU/EL	TP 4 Monate (0,5)
M9	Int. Supply Chain Management or corresponding Elective International Management		5			5	SU/EL	TP 4 Monate/ WE 90 min ²
M10	Projects¹				6	6	SU/EL	AS 6 Wochen
M11	Scientific Methodology & Research					4	SU/EL	AS 6 Wochen (0,5/0,5)*
M11.1	Introduction to Scientific Methodology	1			1	(2)	SU/EL	AS (0,5)
M11.2	Disputation/ Scientific Article				2	(2)	SU/EL	AS (0,5)
M12	Master Thesis				16	16	MA	Thesis 5 Monate
	Summe	25	22	18	25	90/90		

Anlage 1.2: Übersicht über die Fächer und Leistungsnachweise des berufsbegleitenden Weiterbildungsstudienganges International Business and Leadership der Hochschule Kempten/ Variante A: 4 Semester Teilzeit, Beginn Sommersemester

Modul Nr.	Modul/LV	Credit Points (CP) nach ECTS pro Semester				Summe Credit Points (CP) nach ECTS	Art der Lehrveranstaltung	Prüfungsform und Dauer (Gewichtung der Teilmodulnoten)*
		1	2	3	4			
M1	Fundamentals of Business Administration¹					5	SU/EL	OE 15-45 Min. (0,6/0,4)*
M1.1	Fundamentals of Accounting	3				(3)	SU/EL	OE (0,6)
M1.2	Business English	2				(2)	SU/EL	OE (0,4)
M2	Int. Economics & Finance¹	5				5	SU/EL	WE/TP 90 Min./ 4 Monate ²
M3	Digital Process Management		5			5	SU/EL	WE/TP 90 Min./ 4 Monate ²
M4	Leadership¹					12	SU/EL	TP 4 Monate (0,3/0,4/0,3)*
M4.1	Leading Self & Mindful Leadership	2		2		(4)	SU/EL	TP 4 Monate (0,3)
M4.2	Principles of Leadership	2	3			(5)	SU/EL	TP 4 Monate (0,4)
M4.3	Cross Cultural Behavior		3			(3)	SU/EL	TP 4 Monate (0,3)
M5	Electives International Management¹					14	SU/EL	TP 4 Monate (0,35/0,3/0,35)*
M5.1	Elective 1			5		(5)	SU/EL	TP 4 Monate (0,35)
M5.2	Elective 2			4		(4)	SU/EL	TP 4 Monate (0,3)
M5.3	Elective 3			5		(5)	SU/EL	TP 4 Monate (0,35)
M6	Electives General Management					5	SU/EL	TP 4 Monate oder WE 90 Min. (0,4/0,6)* ²
M6.1	Elective 1		3			(3)		TP 4 Monate oder WE 90 Min. (0,6)
M6.2	Elective 2			2		(2)		TP 4 Monate oder WE 90 Min. (0,4)
M7	Managing for Sustainability					5	SU/EL	TP 4 Monate (0,4/0,6)*

M7.1	Managing for Sustainability		2			(2)	SU/EL	TP 4 Monate (0,4)
M7.2	Business Ethics			3		(3)	SU/EL	TP 4 Monate (0,6)
M8	Int. Strategic Management					(8)	SU/EL	TP 4 Monate (0,5/0,5)*
M8.1	Int. Marketing		4			(4)	SU/EL	TP 4 Monate (0,5)
M8.2	Int. Strategy		4			(4)	SU/EL	TP 4 Monate (0,5)
M9	Int. Supply Chain Management or corresponding Elective International Management	5				5	SU/EL	TP 4 Monate/ WE 90 min ²
M10	Projects¹				6	6	SU/EL	AS 6 Wochen
M11	Scientific Methodology & Research					4	SU/EL	AS 6 Wochen (0,5/0,5)*
M11.1	Introduction to Scientific Methodology	1			1	(2)	SU/EL	AS (0,5)
M11.2	Disputation/ Scientific Article				2	(2)	SU/EL	AS (0,5)
M12	Master Thesis				16	16	MA	Thesis 5 Monate
	Summe	20	24	21	25	90/90		

Anlage 1.3: Übersicht über die Fächer und Leistungsnachweise des berufsbegleitenden Weiterbildungsstudienganges International Business and Leadership der Hochschule Kempten/ Variante B: 3 Semester Teilzeit, 1 Semester Vollzeit

Modul Nr.	Modul/LV	Credit Points (CP) nach ECTS pro Semester				Summe Credit Points (CP) nach ECTS	Art der Lehrveranstaltung	Prüfungsform und Dauer (Gewichtung der Teilmodulnoten)*
		1	2	3	4			
M1	Fundamentals of Business Administration¹					5	SU/EL	OE 15-45 Min. (0,6/0,4)*
M1.1	Fundamentals of Accounting	3				(3)	SU/EL	OE (0,6)
M1.2	Business English	2				(2)	SU/EL	OE (0,4)
M2	Int. Economics & Finance¹		5			5	SU/EL	WE/TP 90 Min./ 4 Monate ²
M3	Digital Process Management	5				5	SU/EL	WE/TP 90 Min./ 4 Monate ²
M4	Leadership¹					12	SU/EL	TP 4 Monate (0,3/0,4/0,3)*
M4.1	Leading Self & Mindful Leadership	2	2			(4)	SU/EL	TP 4 Monate (0,3)
M4.2	Principles of Leadership	2	3			(5)	SU/EL	TP 4 Monate (0,4)
M4.3	Cross Cultural Behavior		3			(3)	SU/EL	TP 4 Monate (0,3)
M5	Electives International Management¹					14	SU/EL	TP 4 Monate (0,35/0,3/0,35)*
M5.1	Elective 1			5		(5)	SU/EL	TP 4 Monate (0,35)
M5.2	Elective 2			4		(4)	SU/EL	TP 4 Monate (0,3)
M5.3	Elective 3			5		(5)	SU/EL	TP 4 Monate (0,35)
M6	Electives General Management					5	SU/EL	TP 4 Monate oder WE 90 Min. (0,4/0,6)* ²
M6.1	Elective 1		3			(3)		TP 4 Monate oder WE 90 Min. (0,6)
M6.2	Elective 2		2			(2)		TP 4 Monate oder WE 90 Min. (0,4)
M7	Managing for Sustainability					5	SU/EL	TP 4 Monate (0,4/0,6)*

M7.1	Managing for Sustainability		2			(2)	SU/EL	TP 4 Monate (0,4)
M7.2	Business Ethics		3			(3)	SU/EL	TP 4 Monate (0,6)
M8	Int. Strategic Management					(8)	SU/EL	TP 4 Monate (0,5/0,5)*
M8.1	Int. Marketing				4	(4)	SU/EL	TP 4 Monate (0,5)
M8.2	Int. Strategy				4	(4)	SU/EL	TP 4 Monate (0,5)
M9	Int. Supply Chain Management or corresponding Elective International Management	5				5	SU/EL	TP 4 Monate/ WE 90 min ²
M10	Projects¹			6		6	SU/EL	AS 6 Wochen
M11	Scientific Methodology & Research					4	SU/EL	AS 6 Wochen (0,5/0,5)*
M11.1	Introduction to Scientific Methodology	1			1	(2)	SU/EL	AS (0,5)
M11.2	Disputation/ Scientific Article				2	(2)	SU/EL	AS (0,5)
M12	Master Thesis				16	16	MA	Thesis 5 Monate
	Summe	20	23	20	27	90/90		

Anlage 1.4: Übersicht über die Fächer und Leistungsnachweise des berufsbegleitenden Weiterbildungsstudienganges International Business and Leadership der Hochschule Kempten/ Variante C: 2 Semester Vollzeit und 1 Semester Teilzeit bzw. 3 Semester Vollzeit

Modul Nr.	Modul/LV	Credit Points (CP) nach ECTS pro Semester				Summe Credit Points (CP) nach ECTS	Art der Lehrveranstaltung	Prüfungsform und Dauer (Gewichtung der Teilmodulnoten)*
		1	2	3	4			
M1	Fundamentals of Business Administration¹					5	SU/EL	OE 15-45 Min. (0,6/0,4)*
M1.1	Fundamentals of Accounting	3				(3)	SU/EL	OE (0,6)
M1.2	Business English	2				(2)	SU/EL	OE (0,4)
M2	Int. Economics & Finance¹	5				5	SU/EL	WE/TP 90 Min./ 4 Monate ²
M3	Digital Process Management	5				5	SU/EL	WE/TP 90 Min./ 4 Monate ²
M4	Leadership¹					12	SU/EL	TP 4 Monate (0,3/0,4/0,3)*
M4.1	Leading Self & Mindful Leadership	4				(4)	SU/EL	TP 4 Monate (0,3)
M4.2	Principles of Leadership	5				(5)	SU/EL	TP 4 Monate (0,4)
M4.3	Cross Cultural Behavior		3			(3)	SU/EL	TP 4 Monate (0,3)
M5	Electives International Management					14	SU/EL	TP 4 Monate (0,35/0,3/0,35)*
M5.1	Elective 1		5			(5)	SU/EL	TP 4 Monate (0,35)
M5.2	Elective 2		4			(4)	SU/EL	TP 4 Monate (0,3)
M5.3	Elective 3		5			(5)	SU/EL	TP 4 Monate (0,35)
M6	Electives General Management					5	SU/EL	TP 4 Monate oder WE 90 Min. (0,4/0,6)* ²
M6.1	Elective 1	3				(3)		TP 4 M TP 4 Monate oder WE 90 Min. (0,6)
M6.2	Elective 2	2				(2)		TP 4 Mon TP 4 Monate oder WE 90 Min. (0,4)
M7	Managing for Sustainability					5	SU/EL	TP 4 Monate (0,4/0,6)*

M7.1	Managing for Sustainability	2				(2)	SU/EL	TP 4 Monate (0,4)
M7.2	Business Ethics	3				(3)	SU/EL	TP 4 Monate (0,6)
M8	Int. Strategic Management					(8)	SU/EL	TP 4 Monate (0,5/0,5)*
M8.1	Int. Marketing		4			(4)	SU/EL	TP 4 Monate (0,5)
M8.2	Int. Strategy		4			(4)	SU/EL	TP 4 Monate (0,5)
M9	Int. Supply Chain Management or corresponding Elective International Management		5			5	SU/EL	TP 4 Monate/ WE 90 min ²
M10	Projects¹		6			6	SU/EL	AS 6 Wochen
M11	Scientific Methodology & Research					4	SU/EL	AS 6 Wochen (0,5/0,5)*
M11.1	Introduction to Scientific Methodology	1		1		(2)	SU/EL	AS (0,5)
M11.2	Disputation/ Scientific Article			2		(2)	SU/EL	AS (0,5)
M12	Master Thesis			16		16	MA	Thesis 5 Monate
	Summe	35	36	19		90/90		

Anlage 1.5: Übersicht über die Fächer und Leistungsnachweise des berufsbegleitenden Weiterbildungsstudienganges International Business and Leadership der Hochschule Kempten/ Variante D: 2 Semester Vollzeit und 1 Semester Teilzeit bzw. 3 Semester Vollzeit

Modul Nr.	Modul/LV	Credit Points (CP) nach ECTS pro Semester				Summe Credit Points (CP) nach ECTS	Art der Lehrveranstaltung	Prüfungsform und Dauer (Gewichtung der Teilmodulnoten)*
		1	2	3	4			
M1	Fundamentals of Business Administration¹					5	SU/EL	OE 15-45 Min. (0,6/0,4)*
M1.1	Fundamentals of Accounting	3				(3)	SU/EL	OE (0,6)
M1.2	Business English	2				(2)	SU/EL	OE (0,4)
M2	Int. Economics & Finance¹		5			5	SU/EL	WE/TP 90 Min./ 4 Monate ²
M3	Digital Process Management	5				5	SU/EL	WE/TP 90 Min./ 4 Monate ²
M4	Leadership¹					12	SU/EL	TP 4 Monate (0,3/0,4/0,3)*
M4.1	Leading Self & Mindful Leadership		4			(4)	SU/EL	TP 4 Monate (0,3)
M4.2	Principles of Leadership	5				(5)	SU/EL	TP 4 Monate (0,4)
M4.3	Cross Cultural Behavior		3			(3)	SU/EL	TP 4 Monate (0,3)
M5	Electives International Management					14	SU/EL	TP 4 Monate (0,35/0,3/0,35)*
M5.1	Elective 1	5				(5)	SU/EL	TP 4 Monate (0,35)
M5.2	Elective 2	4				(4)	SU/EL	TP 4 Monate (0,3)
M5.3	Elective 3	5				(5)	SU/EL	TP 4 Monate (0,35)
M6	Electives General Management					5	SU/EL	TP 4 Monate oder WE 90 Min. (0,4/0,6)* ²
M6.1	Elective 1		3			(3)		TP 4 Monate oder WE 90 Min. (0,6)
M6.2	Elective 2		2			(2)		TP 4 Monate oder WE 90 Min. (0,4)
M7	Managing for Sustainability					5	SU/EL	TP 4 Monate (0,4/0,6)*

M7.1	Managing for Sustainability		2			(2)	SU/EL	TP 4 Monate (0,4)
M7.2	Business Ethics		3			(3)	SU/EL	TP 4 Monate (0,6)
M8	Int. Strategic Management					(8)	SU/EL	TP 4 Monate (0,5/0,5)*
M8.1	Int. Marketing		4			(4)	SU/EL	TP 4 Monate (0,5)
M8.2	Int. Strategy		4			(4)	SU/EL	TP 4 Monate (0,5)
M9	Int. Supply Chain Management or corresponding Elective International Management	5				5	SU/EL	TP 4 Monate/ WE 90 min ²
M10	Projects¹		6			6	SU/EL	AS 6 Wochen
M11	Scientific Methodology & Research					4	SU/EL	AS 6 Wochen (0,5/0,5)*
M11.1	Introduction to Scientific Methodology	1		1		(2)	SU/EL	AS (0,5)
M11.2	Disputation/ Scientific Article			2		(2)	SU/EL	AS (0,5)
M12	Master Thesis			16		16	MA	Thesis 5 Monate
	Summe	35	36	19		90/90		

Anlage 2.1: Übersicht über die Fächer und Leistungsnachweise für das Modulstudium "International Leadership and Change Management"

Modul Nr.	Modul/LV	Summe Credit Points (CP) nach ECTS	Art der Lehrveranstaltung	Prüfungsform und Dauer (Gewichtung der Teilmodulnoten)*
M4	Leadership¹	12	SU/EL	TP 4 Monate (0,3/0,4/0,3)*
M4.1	Leading Self & Mindful Leadership	(4)	SU/EL	TP 4 Monate (0,3)
M4.2	Principles of Leadership	(5)	SU/EL	TP 4 Monate (0,4)
M4.3	Cross Cultural Behavior	(3)	SU/EL	TP 4 Monate (0,3)
M5	Electives International Management¹	5	SU/EL	TP 4 Monate
M5.1	Elective 1	(5)	SU/EL	TP 4 Monate (0,35)
M7	Managing for Sustainability	5	SU/EL	TP 4 Monate (0,4/0,6)*
M7.1	Managing for Sustainability	(2)	SU/EL	TP (0,4)
M7.2	Business Ethics	(3)	SU/EL	TP (0,6)
M11.1	Introduction to Scientific Methodology	1	SU/EL	AS 6 Wochen
	Summe	23		

Anlage 2.2: Übersicht über die Fächer und Leistungsnachweise für das Modulstudium "International Sales Management"

Modul Nr.	Modul/LV	Summe Credit Points (CP) nach ECTS	Art der Lehrveranstaltung	Prüfungsform und Dauer (Gewichtung der Teilmodulnoten)*
M5	Electives International Management¹	14	SU/EL	TP 4 Monate (0,35/0,3/0,35)*
M5.1	Elective 1	(5)	SU/EL	TP 4 Monate (0,35)
M5.2	Elective 2	(4)	SU/EL	TP 4 Monate (0,3)
M5.3	Elective 3	(5)	SU/EL	TP 4 Monate (0,35)
M10	Projects¹	6	SU/EL	AS 6 Wochen
M11.1	Introduction to Scientific Methodology	1	SU/EL	AS 6 Wochen
	Summe	21		

Anlage 2.3: Übersicht über die Fächer und Leistungsnachweise für das Modulstudium "International Logistics Management"

Modul Nr.	Modul/LV	Summe Credit Points (CP) nach ECTS	Art der Lehrveranstaltung	Prüfungsform und Dauer (Gewichtung der Teilmodulnoten)*
M5	Electives International Management¹	14	SU/EL	TP 4 Monate (0,35/0,3/0,35)*
M5.1	Elective 1	(5)	SU/EL	TP 4 Monate (0,35)
M5.2	Elective 2	(4)	SU/EL	TP 4 Monate (0,3)
M5.3	Elective 3	(5)	SU/EL	TP 4 Monate (0,35)
M10	Projects¹	6	SU/EL	AS 6 Wochen
M11.1	Introduction to Scientific Methodology	1	SU/EL	AS 6 Wochen
	Summe	21		

Anlage 2.4: Übersicht über die Fächer und Leistungsnachweise für das Modulstudium "International Management Program" (teilweise an einer ausländischen Hochschule)

Modul Nr.	Modul/LV	Summe Credit Points (CP) nach ECTS	Art der Lehrveranstaltung	Prüfungsform und Dauer (Gewichtung der Teilmodulnoten)*
M1	Fundamentals of Business Administration¹	5	SU/EL	OE 15-45 Min. (0,6/0,4)*
M1.1	Fundamentals of Accounting	(3)	SU/EL	OE (0,6)
M1.2	Business English	(2)	SU/EL	OE (0,4)
M5	Electives International Management¹	14	SU/EL	TP 4 Monate (0,35/0,3/0,35)*
M5.1	Elective 1	(5)	SU/EL	TP 4 Monate (0,35)
M5.2	Elective 2	(4)	SU/EL	TP 4 Monate (0,3)
M5.3	Elective 3	(5)	SU/EL	TP 4 Monate (0,35)
M8	International Strategic Management	8	SU/EL	TP 4 Monate (0,5/0,5)*
M8.1	Int. Marketing	(4)	SU/EL	TP 4 Monate (0,5)
M8.2	Int. Strategy	(4)	SU/EL	TP 4 Monate (0,5)
M10	Projects¹	6	SU/EL	AS
M11.1	Introduction to Scientific Methodology	1	SU/EL	AS 6 Wochen
	Summe	34		

Anlage 2.5: Übersicht über die Fächer und Leistungsnachweise für das Modulstudium "MBA Kompakt"

Modul Nr.	Modul/LV	Summe Credit Points (CP) nach ECTS	Art der Lehrveranstaltung	Prüfungsform und Dauer (Gewichtung der Teilmodulnoten)*
M1	Fundamentals of Business Administration¹	5	SU/EL	OE (0,6/0,4)
M1.1	Fundamentals of Accounting	(3)	SU/EL	OE (0,6)
M1.2	Business English	(2)	SU/EL	OE (0,4)
M4.1	Leading Self & Mindful Leadership¹	4	SU/EL	TP 4 Monate
M6.2	Electives General Management	2	SU/EL	TP 4 Monate oder WE 90 Min. * ²
M6.1	Elective 1	(2)	SU/EL	TP 4 M TP 4 Monate oder WE 90 Min. (0,6)
M8	International Strategic Management	5	SU/EL	TP 4 Monate (0,5/0,5)*
M8.1	Int. Marketing	(4)	SU/EL	TP 4 Monate (0,5)
M8.2	Int. Strategy	(1)	SU/EL	TP 4 Monate (0,5)
M9	Int. Supply Chain Management	5	SU/EL	TP 4 Monate/ WE 90 min ²
M11.1	Introduction to Scientific Methodology	1	SU/EL	AS 6 Wochen
	Summe	22		

* Die Gesamtnote für ein Modul ergibt sich aus dem Mittelwert der gewichteten Noten der Teilmodulprüfungen.

¹Das Modul erfordert aus inhaltlichen und didaktischen Gründen die verpflichtende 100% Anwesenheit der Teilnehmer. Erfolgt die im Studienplan festgelegte Teilnahme nicht, ist die Veranstaltung im Folgesemester zu belegen. Ist die Teilnahme aus Gründen, die der Studierende nicht zu vertreten hat, nicht möglich kann die Teilnahmepflicht auf schriftlichen Antrag durch die Studiengangsleitung aufgehoben werden. Der Antrag ist unverzüglich zu stellen. Der Antragsgrund ist glaubhaft zu machen, im Krankheitsfall durch ein ärztliches Attest. ²Die konkrete Prüfungsform muss zu Beginn des Semesters den Studierenden bekanntgegeben werden.

Abkürzungen:

AS Assignment

MA Masterarbeit

ECTS Leistungspunkte nach dem European Credit Transfer System

EL E-Learning

SU Seminaristischer Unterricht

OE Oral Exam

WE Written Exam

TP Termpaper